



MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI KÉZIKÖNYV MELLÉKLET

Kiadás dátuma: 2025.01.10.

Oldal/összes: 1/2

MK-6.2.-1 Minőségcélok

Fájlnev: MK-6.2.-1-Minőscelok-terv_2025.docx

A megvalósítási program leírása	Kapcsolódó dokumentum/feljegyzés	Felelős neve	Határidő	Teljesítve dátum/aláírás
1. Az egyesület Back Office rendszerének lecserélése a MiniCRM felületre és a Számlázz.hu számlázórendszer bevezetése	Számlázz.hu 1 éves szerződés MiniCRM 1 éves szerződés	Elnökség Titkárság	2025. január 03.	teljesítve
2. A Minőségirányítási Rendszer vezetőségi felülvizsgálása.	Belső audit végzése, Beszállítók minősít., Minőségcélok, Helyesbítő tevékenységek	elnökség	2025. jan.30.	teljesítve
3. A MIR külső fél általi megújító auditra való felkészülés és sikeres lebonyolítás.	Egyesületi nyilvántartások, beszámolók, elnökségi anyagok, Minőségcélok, határozatok tára és Helyesbítő tevékenységek elküldése az auditornak, illetve feltöltése a drive-ra	elnök, titkárság	2025. február 20.	sikeres audit
4. A szakmai rendezvények és céglátogatások tervezése és megszervezése. A résztvevői elégedettség mérése és az elmúlt 3 év átlagos elégedettségi mutató szinten tartása.	2025. évi Szakmai rendezvények Program és megszervezés. Elégedettség mérések végzése és értékelése.	elnök, titkárság titkárság	2025. február 13- tól folyamatosan	teljesítve
5. A tisztújító Közgyűlés megszervezése és a tisztújítás előkészítése. 6. ETT összetételének kiegészítése és az egyesület szervezeti kiegészítése társadalmi elnök és nemzetközi kapcsolatok menedzser szerepekkel.	Elnökségi és FB éves beszámolók és közhasznúsági melléklet. Költségvetés és eredménykimutatás. Jelölő Bizottsági előterjesztés és Jelölési nyilatkozatok.	elnökség titkárság	2025.05.22.	
7. A XXXII. Nemzeti Minőségügyi Konferencia (NMK) digitális megszervezése és eredményes lebonyolítása (2025. szept. 18-19.).	XXXII. NMK Program elkészítése és véglegesítése június 15.-ig	elnökség titkárság	2025.06.15.	
8. A vevői elégedettség mutató szinten tartása az előző évekhez viszonyítva.	NMK Elégedettségi felmérések elvégzése, értékelése.	titkárság, elnök	2025.09.30.	



MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI KÉZIKÖNYV MELLÉKLET

Kiadás dátuma: 2025.01.10.

Oldal/összes: 2/2

MK-6.2.-1 Minőségcélok

Fájlnév: MK-6.2.-1-Minőscelok-terv_2025.docx

A megvalósítási program leírása	Kapcsolódó dokumentum/feljegyzés	Felelős neve	Határidő	Teljesítve dátum/aláírás
9. Az Egyesület elnökségének részvétele a szakmai és közéleti tevékenységben: 1-3 publikáció/év; illetve 1-3 előadás/év valamely szakmai, minőségi, közéleti rendezvényen az ISOFÓRUM színeiben.	Megjelenő cikkek: 3	elnökség	2025. évben	
	Előadások száma: 3	elnökség	2025. évben	
10. Az ISOFÓRUM Egyesület elismerési rendszerének működtetése és a díjak átadása a XXXII. NMK-án.	Elismerési rendszer szabályzata	elnökség	2025. szept. 18.	

Budapest, 2025. január 10.

Összeállította: Rózsa András, elnök